



Predlagane točke dnevnega reda:

1. Ugotovitev prisotnosti in sprejem dnevnega reda
2. Potrditev zapisnika prve seje Sveta šole
3. Obravnava inventure za leto 2015
4. Obravnava Poslovnega poročila za leto 2015
5. Obravnava Programa dela, kadrovskega in finančnega načrta za leto 2016
6. Pravilnik o prilagajanju šolskih obveznosti dijaku s statusom
7. Ocena delovne uspešnosti ravnatelja
8. Organizacija pouka v jeseni 2016
9. Razno

1. Ugotovitev prisotnosti in sprejem dnevnega reda

Na 2. sestanku Sveta šole so bili prisotni naslednji člani: ga. Slava Markoja, g. Alen Žunič, ga. Teja Gracin, ga. Marija Gjerkeš Dugonik, ga. Petra Mlinarič Jager, ga. Suzana Rauter, ga. Tatjana Rozmarič Poštrak, g. Andrej Kos, g. Simon Ülen in dijak Nino Dotto.

Opravičili so se: ga. Gabrijela Kuhar, ga. Tanja Bigec in dijak Erik Škodnik.

Sklep št. 1: Svet šole ugotavlja, da je prisotna večina predstavnikov in sprejme dnevni red v predlagani obliki.

2. Potrditev zapisnika prve seje Sveta šole

Zapisnik prve seje Sveta šole z dne 29. 9. 2015 je članom Sveta šole bil posredovan z gradivom in vabilom v petek, 12. 2. 2016.

Sklep št. 2: Svet šole potrди zapisnik 1. seje Sveta šole v šolskem letu 2015/2016 z dne 29. 9. 2015 v predlagani obliki.

3. Obravnava inventure za leto 2015

Tudi letos je bil, v skladu s Pravilnikom o popisu Gimnazije Franca Miklošiča Ljutomer, izveden popis za leto 2015. Iz skupnega poročila o popisu sredstev na dan 31. 12. 2015 je razvidno, da so komisije svoje delo opravile korektno in temeljito. Poročila, ki so sestavni del inventurnega elaborata za leto 2015, so sestavni del tega gradiva.

Ga. Marijo Gjerkeš Dugonik zanima kam se odpisana osnovna sredstva odstranijo. Vodja popisa ga. Simona Pihlar ji odgovori, da jih odpeljemo v Zbirni center Ljutomer.

Ga. Petro Mlinarič Jager pa zanima kaj je s smučmi. G. Andrej Kos ji odgovori, da so smuči obrabljene, da robovi več niso ostri ter da so kot take neuporabne.

Sklep št. 3: Svet šole, na osnovi predstavitve g. ravnatelja, ga. računovodkinje Brigitte Berič ter vodje popisa ga. Simone Pihlar, sprejme Skupno poročilo o popisu sredstev na dan 31. 12. 2015.

Sklep št. 4: Svet šole potrjuje predlagan odpis osnovnih sredstev v nabavni in 100,0 % amortizirani vrednosti 17.292,52 €.

4. Obravnava Poslovnega poročila za leto 2015

Poslovno poročilo 2015 je prisotnim bilo posredovano z gradivom in vabilom v petek, 12. 2. 2016.

Sklep št. 5: *Svet šole je, na osnovi poročila g. ravnatelja in ga. računovodkinje, sprejel Poslovno poročilo Gimnazije Franca Miklošiča Ljutomer za leto 2015 ter realizacijo finančnega načrta, ki je sestavni del omenjenega poročila.*

Sklep št. 6: *Svet šole daje soglasje, da se presežek prihodkov nad odhodki v višini 15.227 € nameni za investicije.*

5. Obravnava Programa dela, kadrovskega in finančnega načrta za leto 2016

Program dela, kadrovski in finančni načrt za leto 2016 je prisotnim bil posredovan z gradivom in vabilom v petek, 12. 2. 2016.

Sklep št. 7: *Svet šole je, na osnovi predstavitve g. ravnatelja in ga. računovodkinje, sprejel Program dela, kadrovski in finančni načrt Gimnazije Franca Miklošiča Ljutomer za leto 2016.*

Sklep št. 8: *Svet šole, na osnovi presežka finančnih sredstev iz preteklih obdobij, daje soglasje k načrtu vlaganj v prostor in opremo v predlagani višini 60.000 € in s tem soglašča s presežkom odhodkov nad prihodki v finančnem planu za leto 2016 po denarnem toku.*

Sklep št. 9: *V kolikor bi bila potrebna uskladitev finančnega načrta z Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport, Svet šole zadolžuje pristojno strokovno službo, da slednjo opravi in o njej poroča na naslednji seji.*

6. Pravilnik o prilagajanju šolskih obveznosti dijaku s statusom

Ravnatelj je Svet šole seznanil z novim Internim pravilnikom o prilagajanju šolskih obveznosti dijaku s statusom, ki ureja status kulturnika, začasni status kulturnika tekmovalca in začasni status debaterja tekmovalca. Pravilnik je Svetu šole bil posredovan z gradivom in vabilom v petek, 12. 2. 2016.

Sklep št. 10: *Svet šole daje pozitivno mnenje k Internemu pravilniku o prilagajanju šolskih obveznosti dijaku s statusom.*

7. Ocena delovne uspešnosti ravnatelja

Okrožnica Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport z dne 22. 1. 2016, v kateri je opisan postopek ugotavljanja delovne uspešnosti direktorjev in ravnateljev s področja šolstva ter ocenjevalni obrazec sta Svetu šole bila posredovana z gradivom in vabilom v petek, 12. 2. 2016

Sklep št. 11: *Svet šole je, na osnovi Letnega poročila za leto 2015, določil 100 % vrednosti meril za ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja.*

8. Organizacija pouka v jeseni 2016

G. ravnatelj člane Sveta šole seznanil s predlogom urnika za naslednje šolsko leto. Predstavi prednosti in slabosti nove sheme, prav tako nekatere argumente za in proti, o katerih so že razpravljali dijaki na dijaški skupnosti ter mnenja nekaterih staršev, kateri so z novim predlogom urnika bili seznanjeni po e-pošti.

Vsekakor bo o tej zadevi še naprej tekla debata, prav tako bo opravljena SWOT analiza.

Zlasti pa je pomembno, da se upošteva položaj dijakov in se naredi urnik, ki bo najugodnejši za večino dijakov.

9. Razno

Ga. Petro Mlinarič Jager zanima ali smo zainteresirani za financirane izobraževalne projekte na področju izobraževanja odraslih. G. ravnatelj ji odgovori da za tiste, za katere smo vpisani v razvid izvajalcev in katere lahko izvajamo, vendar je kandidatov žal vedno manj. Prav tako še ga. Mlinarič Jager zanima, kako je na šoli urejeno glede sive ekonomije. Ga. ravnatelj ji odgovori, da imajo trije delavci šole, z njegovim privoljenjem, registrano popoldansko obrt.

Sestanek Sveta šole se je zaključil ob 18. 00 uri.

Zapisala:
Karmen Stolnik



Ravnatelj:
Zvonko Kustec



Predsednica Sveta šole:
Suzana Rauter



Priloge:

- Priloga 1: lista prisotnosti s podpisi.
- Priloga 2: gradivo.

